



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

REG. DET. DIR. N. 1755 / 2024

PROT CORR NOP17132/870-2024/8287

OGGETTO: codice opera 17132. Realizzazione del nuovo Museo del Mare nell'ambito del Polo Museale del Porto Vecchio - Magazzino 26.- Impegno del corrispettivo a copertura delle attività di sviluppo della STMD (Soluzione Tecnica Minima di Dettaglio) a favore di Hera s.p.a. Spesa complessiva euro 3.922,30 iva inclusa.

CUP: F92F17000210003

cig: **B2E3BDF6B7**

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
 E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Premesso, per quanto qui di specifico interesse:

che con determinazione dirigenziale n. 2023/2021 dd. 10.08.2021 e stato approvato il Progetto Esecutivo redatto dall' RTI con Capogruppo GUILLERMO VAZQUEZ CONSUEGRA ARQUITECTO Slp di Siviglia - Spagna all'uopo incaricato, sviluppato negli elaborati progettuali ivi elencati, prevedente, nell'ambito della spesa totale fissata di euro 33.000.000,00, lavori per un importo pari a euro 19.939.917,22 (euro 19.362.916,30 importo lavori a base d'asta + euro 577.000,92 oneri sicurezza non soggetti a ribasso) e tempi di esecuzione pari a 900 gg naturali e consecutivi;

che con det. dir. n. 2365/2022 dd. 30.06.2022 si dichiarava l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dei lavori indicati, sancita con det.dir. n. 841/2022 dd. 22.04.2022, a favore della EDILCOSTRUZIONI GROUP Srl di Teramo, con un offerta in ribasso del 20,296% sull'importo posto a base d'asta di euro 19.362.916,30, e quindi per un importo lavori post-gara di euro 15.433.018,81 oltre oneri sicurezza non soggetti a ribasso pari a euro 577.000,92, per un totale complessivo offerto di euro 16.010.019,73 (esclusa IVA 10%) e tempi di esecuzione pari a 765 gg naturali e consecutivi;

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

che in data 03.08.2022 è stato stipulato il contratto d'appalto Rep./Racc. n.106808 con l'impresa EDILCOSTRUZIONI GROUP Srl di Teramo per l'esecuzione dei lavori;

che con determinazione dirigenziale n.3208/2022 dd. 12.09.2022 a firma del Direttore del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio la sottoscritta arch. Barbara Gentilini, Dirigente del Servizio in intestazione e stata nominata nuovo RUP dell'opera in sostituzione di altro collega Dirigente Tecnico;

che in data 15.09.2022 è stato sottoscritto il verbale di consegna dei lavori sia dal Direttore dei Lavori arch. Paolo Ricci che dal nominato appaltatore EDILCOSTRUZIONI GROUP Srl di Teramo;

che l'attuale Quadro Economico dell'opera in oggetto, così come approvato con determinazione dirigenziale n. 908/2024 dd. 23/4/2024, con la quale si è provveduto ad approvare l'offerta tecnico-economica pervenuta tramite piattaforma E-Appalti Tender 44661 rfq 64039, della ditta Cesarini Carpenterie Metalliche Srl, e con modifica del quadro economico sottoriportato:

A) LAVORI

1) Importo lavori a base d'asta	€ 15.433.018,81
1.a) Importo lavori PSV01	€ 430.413,02
2) Oneri per la sicurezza	€ 577.000,92
2.a) Oneri per la sicurezza su 1.a) PSV01	€ 44.169,44

TOTALE A)	€ 16.484.602,19
-----------	-----------------

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

1) C01: Lavori di arredo fisso ed allestimento, promozione, opere d'arte

Allestimenti museo, attività di promozione, opere d'arte L.717/1949 comprese spese tecniche (IVA compresa)	€ 7.200.000,00
--	----------------

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.gaiaroncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	

Valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici	€	407.222,79
Valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici: Incarico LAIRA srl (prog.esec., CSP-CSE, DL operativa)	€	31.738,65
Valorizzazione museali dei ritrovamenti archeologici: Incarico ARCHEOTEST srl (ricerche archivistiche e loro restituzione grafica)	€	11.038,56

2) C02: Rilievi accertamenti e indagini	Oneri VVF (presentazione progetto e SCIA)	€	3.136,00
---	---	---	----------

3) C03: Allacciamenti a pubblici servizi		€	146.950,00
	IVA inclusa		
	Corrispettivo attività propedeutiche STMG - ACEGASAMPGA	€	3.050,00

4) C04: Imprevisti e oneri per revisioni prezzo 4% (approssimato)		€	145.734,03
	maggiori oneri su SAL 1 ai sensi del c. 1 dell'art.26, c.1, DL 50/2022 e s.m.i.	€	461.074,68
	Oneri sicurezza COVID (eventuali - IVA 10% compresa)	€	9.722,94

5) C07: Spese tecniche IVA 22% inclusa	Incarico RTI Vazquez Consuegra	€	882.906,14
	Estensione incarico RTI Vazquez Consuegra	€	386.979,74
	Incarichi professionali	€	338.802,67
	Incarico presentazione SCIA antincendio Ing.Longhi	€	38.491,17
	Incentivo funzioni tecniche (1,28%)	€	255.230,94

6) C08: Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione IVA 22% inclusa

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.guia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	

Incarico verifica PCQ	€ 72.535,79
Incarico CCT	€ 60.239,13
Incarico supporto al RUP (BIM)-Geom.P.Tomat	€ 76.860,00
Incarico arch. Gerbini	€ 46.945,60
Incarico tecnico-amministrativo	€ 21.165,32

7) C09: Spese per commissioni giudicatrici	Incarico arch. Giovanni Fraziano	€ 12.000,00
	Valutazione OEPV – gara appalto lavori (arch. Benedetti e ing. Huisman)	€ 16.000,00

8) C11: Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici IVA 22% inclusa

Collaudatore ing. Spangaro	€ 103.465,66
Collaudo funzionale impianti	€ 126.808,52
Laboratorio prove materiali	€ 55.600,54
Prove Materiali LGT	€ 24.133,06
Prove speciali LGT (CIG: Z263B44F71)	€ 9.760,00
Prove speciali colonna	€ 28.060,00
Collaudo statico – incarico ing. Buzzi	€ 29.473,10

9) C14: IVA su A)	Ristrutturazione (IVA 10%)	€ 1.601.001,97
	IVA su A.1. Lavori e A.2 Oneri sicurezza su A.1	7
	IVA su A.1.a Lavori PSV01 e A.2.a Oneri sicurezza su A.1.a	€ 47.458,25

10) RIBASSO D'ASTA IVA compresa (DG 490 dd.16.10.2023)	€ 3.861.812,56
--	----------------

TOTALE B)	€ 16.515.397,81
------------------	------------------------

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.gايا.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	

TOTALE A)+B)	€ 33.000.000, 00
--------------	------------------------

Tutto ciò premesso,

rilevato che nell'ambito della richiesta di modifica di erogazione del servizio di connessione elettrica al gestore competente, con determinazione dirigenziale n.2801/2023 dd.06.10.2023 è stato approvato il versamento a favore di AcegasApsAmga di un corrispettivo a copertura delle attività preliminari di gestione e di analisi tecnica al fine della elaborazione della STMG Soluzione Tecnica Minima Generale pari ad Euro 2.500,00.- più IVA al 22% per un totale complessivo di 3.050,00;

che il gestore AcegasApsAmga, dopo ampio confronto con i tecnici di questa Amministrazione, ha inoltrato la documentazione relativa alla STMG sopra richiamata con nota PEC giusto PROT CORR NOP17132/836-2024/7261 dd.14.06.2024;

che allo stato attuale si rende necessario procedere ulteriormente con la richiesta di modifica di erogazione del servizio di connessione elettrica al gestore competente;

che il gestore AcegasApsAmga richiede, per procedere ulteriormente a quanto sopra, il versamento di un ulteriore corrispettivo a copertura delle attività di elaborazione del successivo livello progettuale individuato come Soluzione Tecnica Minima di Dettaglio (STMD) pari ad Euro 3.215,00.- più IVA al 22% per un totale complessivo di euro 3.922,30.-;

che tale cifra trova copertura nel Quadro Economico dell'opera alla voce B) Somme a disposizione punto 3) C03: Allacciamenti a pubblici servizi con modifica del Quadro Economico come segue:

A) LAVORI

1) Importo lavori	€ 15.863.431,83
	€
1) Importo lavori a base d'asta	15.433.018,8
1.a) Importo lavori PSV01	€ 430.413,02
2) Oneri per la sicurezza	€ 621.170,36
2) Oneri per la sicurezza contratto	€ 577.000,92
2.a) Oneri per la sicurezza su 1.a) PSV01	€ 44.169,44

TOTALE A) € 16.484.602,19

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.gaia.roncaglia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

1) C01: Lavori di arredo fisso ed allestimento, promozione, opere d'arte		€ 7.200.000,00
Allestimenti museo, attività di promozione, opere d'arte L.717/1949 comprese spese tecniche (IVA compresa)	€ 4.753.620,21	
MUMA - allestimento funzionale - Progettazione e realizzazione (IVA inclusa)	€ 1.500.000,00	
MUMA temporaneo - ala Nord - Progettazione e realizzazione (IVA compresa)	€ 946.379,79	
C01 bis: valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici		€ 450.000,00
Valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici - lavori	€ 407.222,79	
Valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici: Incarico LAIRA srl (prog.esec., CSP-CSE, DL operativa)	€ 31.738,65	
Valorizzazione museali dei ritrovamenti archeologici: Incarico ARCHEOTEST srl (ricerche archivistiche e loro restituzione grafica)	€ 11.038,56	
2) C02: Rilievi accertamenti e indagini		€ 3.136,00
Oneri VVF (presentazione progetto e SCIA)	€ 3.136,00	
3) C03: Allacciamenti a pubblici servizi		€ 150.000,00
IVA inclusa	€ 143.027,70	
Corrispettivo attività propedeutiche STMG - ACEGASAMPGA	€ 3.050,00	
Corrispettivo attività di sviluppo della STMD - HERA spa	€ 3.922,30	
4) C04: Imprevisti e oneri per revisioni prezzo		€ 616.531,65
4% (approssimato)	€ 145.734,03	
maggiori oneri su SAL 1 ai sensi del c. 1 dell'art.26, c.1, DL 50/2022 e s.m.i.	€ 461.074,68	
Oneri sicurezza COVID (eventuali - IVA 10% compresa)	€ 9.722,94	
5) C07: Spese tecniche IVA 22% inclusa		€ 1.902.410,66
Incarico RTI Vazquez Consuegra	€ 882.906,14	
Estensione incarico RTI Vazquez Consuegra	€ 386.979,74	
Incarichi professionali	€ 338.802,67	
Incarico presentazione SCIA antincendio Ing.Longhi	€ 38.491,17	
Incentivo funzioni tecniche (1,28%)	€ 255.230,94	

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.gaiaroncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

6) C08: Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione IVA 22% inclusa		€ 277.745,84
Incarico verifica PCQ	€ 72.535,79	
Incarico CCT	€ 60.239,13	
Incarico supporto al RUP (BIM)- Geom.P.Tomat	€ 76.860,00	
Incarico arch. Gerbini	€ 46.945,60	
Incarico tecnico-amministrativo	€ 21.165,32	
7) C09: Spese per commissioni giudicatrici		€ 28.000,00
Incarico arch. Giovanni Fraziano Valutazione OEPV – gara appalto lavori (arch. Benedetti e ing. Huisman)	€ 12.000,00 € 16.000,00	
8) C11: Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici IVA 22% inclusa		€ 377.300,88
Collaudatore ing. Spangaro	€ 103.465,66	
Collaudo funzionale impianti	€ 126.808,52	
Laboratorio prove materiali	€ 55.600,54	
Prove Materiali LGT	€ 24.133,06	
Prove speciali LGT (CIG: Z263B44F71)	€ 9.760,00	
Prove speciali colonna (CIG: B14621AEB9)	€ 28.060,00	
Collaudo statico – incarico ing. Buzzi	€ 29.473,10	
9) C14: IVA su A)	Ristrutturazione (IVA 10%)	€ 1.648.460,22
	IVA su A.1. Lavori e A.2 Oneri sicurezza su A.1	€ 1.601.001,97
	IVA su A.1.a Lavori PSV01 e A.2.a Oneri sicurezza su A.1.a	€ 47.458,25
10) RIBASSO D'ASTA IVA compresa (DG 490 dd.16.10.2023)		€ 3.861.812,56
TOTALE B)		€ 16.515.397,81
TOTALE A)+B)		€ 33.000.000,00

visto l'art. 81bis del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste, introdotto con Deliberazione Consiliare n. 5 dd. 30.01.2017;

dato atto che con :

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.gaiaroncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
anno 2024 **Euro 3.922,30**

il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2024 **Euro 3.922,30**

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
anno 2024 **Euro 3.922,30**

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 **Euro 3.922,30**

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

visto lo Statuto del Comune di Trieste vigente, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 31.5.2002 n. 14 sono svolte dal dirigente di

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.guia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

servizio dott. arch. Barbara Gentilini;

Determina

1. di approvare il versamento di un corrispettivo a copertura delle attività di elaborazione della Soluzione Tecnica Minima di Dettaglio pari ad Euro 3.215,00.- più IVA al 22% per un totale complessivo di 3.922,30 che trovano copertura nel quadro economico dell'opera al cap. 20171320;
2. di aggiornare il quadro economico sotto riportato:

A) LAVORI

1) Importo lavori		€ 15.863.431,83
		€
	1) Importo lavori a base d'asta	15.433.018,8
	1.a) Importo lavori PSV01	€ 430.413,02
2) Oneri per la sicurezza		€ 621.170,36
	2) Oneri per la sicurezza contratto	€ 577.000,92
	2.a) Oneri per la sicurezza su 1.a) PSV01	€ 44.169,44
TOTALE A)		€ 16.484.602,19

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

1) C01: Lavori di arredo fisso ed allestimento, promozione, opere d'arte		€ 7.200.000,00
	Allestimenti museo, attività di promozione, opere d'arte L.717/1949 comprese spese tecniche (IVA compresa)	€ 4.753.620,21
	MUMA - allestimento funzionale - Progettazione e realizzazione (IVA inclusa)	€ 1.500.000,00
	MUMA temporaneo - ala Nord - Progettazione e realizzazione (IVA compresa)	€ 946.379,79
C01 bis: valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici		€ 450.000,00
	Valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici - lavori	€ 407.222,79
	Valorizzazione museale dei ritrovamenti archeologici: Incarico LAIRA srl (prog.esec., CSP-CSE, DL operativa)	€ 31.738,65
	Valorizzazione museali dei ritrovamenti archeologici: Incarico ARCHEOTEST srl (ricerche archivistiche e loro restituzione grafica)	€ 11.038,56

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.guia.roncaglia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

2) C02: Rilievi accertamenti e indagini		€ 3.136,00
	Oneri VVF (presentazione progetto e SCIA)	€ 3.136,00
3) C03: Allacciamenti a pubblici servizi		€ 150.000,00
	IVA inclusa	€ 143.027,70
	Corrispettivo attività propedeutiche STMG - ACEGASAMPGA	€ 3.050,00
	Corrispettivo attività di sviluppo della STMD - HERA spa	€ 3.922,30
4) C04: Imprevisti e oneri per revisioni prezzo		€ 616.531,65
	4% (approssimato)	€ 145.734,03
	maggiori oneri su SAL 1 ai sensi del c. 1 dell'art.26, c.1, DL 50/2022 e s.m.i.	€ 461.074,68
	Oneri sicurezza COVID (eventuali - IVA 10% compresa)	€ 9.722,94
5) C07: Spese tecniche IVA 22% inclusa		€ 1.902.410,66
	Incarico RTI Vazquez Consuegra	€ 882.906,14
	Estensione incarico RTI Vazquez Consuegra	€ 386.979,74
	Incarichi professionali	€ 338.802,67
	Incarico presentazione SCIA antincendio Ing.Longhi	€ 38.491,17
	Incentivo funzioni tecniche (1,28%)	€ 255.230,94
6) C08: Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione IVA 22% inclusa		€ 277.745,84
	Incarico verifica PCQ	€ 72.535,79
	Incarico CCT	€ 60.239,13
	Incarico supporto al RUP (BIM)- Geom.P.Tomat	€ 76.860,00
	Incarico arch. Gerbini	€ 46.945,60
	Incarico tecnico-amministrativo	€ 21.165,32
7) C09: Spese per commissioni giudicatrici		€ 28.000,00
	Incarico arch. Giovanni Fraziano	€ 12.000,00
	Valutazione OEPV - gara appalto lavori (arch. Benedetti e ing. Huisman)	€ 16.000,00
8) C11: Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici IVA 22% inclusa		€ 377.300,88
	Collaudatore ing. Spangaro	€ 103.465,66
	Collaudo funzionale impianti	€ 126.808,52
	Laboratorio prove materiali	€ 55.600,54

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.guia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

	Prove Materiali LGT	€ 24.133,06
	Prove speciali LGT (CIG: Z263B44F71)	€ 9.760,00
	Prove speciali colonna (CIG: B14621AEB9)	€ 28.060,00
	Collaudo statico - incarico ing. Buzzi	€ 29.473,10
9) C14: IVA su A)	Ristrutturazione (IVA 10%)	€ 1.648.460,22
	IVA su A.1. Lavori e A.2 Oneri sicurezza su A.1	€ 1.601.001,97
	IVA su A.1.a Lavori PSV01 e A.2.a Oneri sicurezza su A.1.a	€ 47.458,25
10) RIBASSO D'ASTA IVA compresa (DG 490 dd.16.10.2023)		€ 3.861.812,56
TOTALE B)		€ 16.515.397,81
TOTALE A)+B)		€ 33.000.000,00

3. di apportare le seguenti variazioni agli accertamenti di seguito elencati :

Anno	Accertamento	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2024	20220001141	17132 - Nuovo Museo del Mare - FIN CONTR REG (PR. 26212/2022)	00271003	3.922,30	-	

4. di accertare l'entrata complessiva di euro 3.922,30 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00271003	Contributi della Regione per il Servizio Edilizia Pubblica (Compresi ev. cofin. PNRR e PNC)	00406	E.4.02.01.02.001	51103	17132	N	3.922,30	

5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazion e	Note
2024	20220026212	0	17132 Nuovo Museo del Mare - Det a contrarre - FIN CONTR REG (vedi acc. 1141/22)	20171320	3.922,30	-	

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.gaiaroncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.922,30 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	2017 1320	17132 - POLO MUSEALE DEL PORTO VECCHIO, MAGAZZINO 26 - NUOVO MUSEO DEL MARE (di interesse storico)	02661	U.2.02.0 1.10.001	51103	17132	N	3.922,30	Acegas Aps Amga Cabina elettrica

7. di dare atto che :

con la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

con la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

con la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

con la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
anno 2024 **Euro 3.922,30**

il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2024 **Euro 3.922,30**

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.guia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	

cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
anno 2024 **Euro 3.922,30**

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 **Euro 3.922,30**

- il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

arch. Barbara Gentilini

Allegati:

22527692.pdf

Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Gaia Roncaglia	Tel: 0406757115	E-mail: ilinda.guia.roncaglia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ilaria Tommasi	Tel: 0406754871	E-mail: ilaria.tommasi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GENTILINI BARBARA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 02/09/2024 07:53:53